Umowa ramowa - specjalistyczna akademia medycyny naturalnej

Organizator:
ANRY /Health Academy
Tadeusza Rejtana 20
35-310 Rzeszów, Polska
KRS: 0000961299, NIP: 8133876439

Umowa zawarta w dniu……2025 roku pomiędzy: **Health Academy,** Regon 529367580 reprezentowaną przez: Ryszard Grzebyk – Prezesa Zarządu, zwanym dalej Organizatorem, e-mail: healthacademy25@gmail.com a:

(poniżej proszę o używanie wyłącznie liter DRUKOWANYCH)

Imię (imiona):	……..
Nazwisko:	……..……
Nr dokumentu:	Seria/numer……..... Numer: ……...…….. ☐ Dowód, ☐ Paszport
Nr PESEL:	……Miejsce urodzenia…….……....
Polski adres korespondencyjny:	…… …… ……....
Kraj i adres zamieszkania:	…… …… ……....
Nazwa i NIP firmy:	…… ……...……
Zawód wyuczony:	☐ lekarza, ☐ pielęgniarki, ☐ farmaceuty, ☐ osteopaty, ☐ chiropraktyka, ☐ masażysty, ☐ dietetyka, ☐ TCM, ☐ zielarza, ☐ psychologa, ☐ psychoanalityka, ☐ fizjoterapeuty, ☐ ratownik medyczny, ☐ naturopaty, ☐ **inny**:
zawód wykonywany	☐ jaki:
Cel uczestnictwa w akademii:	☐ osobiste dbanie o zdrowie, ☐ bycie terapeutą, ☐ dokształcenie zawodowe, ☐ inne:
Wykształcenie:	☐ średnie, ☐ wyższe/podaj kierunek……..... ☐ inne:
Tryb:	☐ online, ☐ stacjonarny ☒ mieszany
Adres e-mail:	……...……..

zwaną dalej **Uczestnikiem** – lub potocznie kursantem /studentem,

a w dalszej części umowy zwanymi łącznie - **Stronami.**

Rok grupy szkoleniowej:

09.2025

nr z panelu studenta:

Grupa:

IX

wypełnia administracja

Tu proszę wkleić swe **wyraźne** zdjęcie

3,5 cm x 4,5 cm

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem umowy jest realizacja kursów prowadzonych przez Health Academy (w dalszej części zwana Akademią) w zakresie przeprowadzenia kursów nazywanych też potocznie /seminariami /szkoleniami /konferencjami/warsztatami z zakresu różnych dziedzin naturoterapii (zwanych dalej „**Zajęciami**") przez **Organizatora** z udziałem **Uczestnika** w ramach grupy szkoleniowej do czasu zakończenia, na zasadach określonych w niniejszej **Umowie**.
2. Zajęcia prowadzone będą według **Programu Autorskiego** opracowanego przez Ryszard Grzebyk (tytuł branżowy doktora medycyny chińskiej i naturalnej otrzymał w Kanadzie z 2006 roku, tytuł nie uznawany w Polsce). Niniejsza Umowa dopuszcza wprowadzenie prelegentów, którzy przeprowadzą zajęcia z poszczególnych dziedzin objętych **Programem Szkolenia**.
3. Zajęcia są prowadzone z zastosowaniem nowoczesnych metod i technik kształcenia na odległość (on-line, gdzie nagrania już są wykonane i będą udostępniane, nagrania były wykonane w trakcie wykładów więc **nie jest to jakość studyjna**).
4. **Uczestnik** wyraża zgodę ma wspomaganie procesu kształcenia nowoczesnymi metodami i technikami kształcenia na odległość i posiada świadomość o konieczności samokształcenia w oparciu o materiały udostępniane przez **Organizatora**.
5. Wszelkie regulaminy, dokumenty statutowe, program szkolenia (może być uaktualniany co kwartał), zakres, zarządzenia itp. dokumenty stanowią załączniki do niniejszej umowy. Każdorazowa zmiana tych dokumentów wymaga formy pisemnej np., powiadomienie przez e-maila.
6. W związku z tym, że strona internetowa **Organizatora** zawiera dużo treści, w sytuacji znalezienia jakichkolwiek błędów, czy informacji nieaktualnych, **Uczestnik** proszony jest o poinformowaniu o tym fakcie **Organizatora** za pomocą wiadomości email.
7. Zgodnie z panującymi w Akademii zasadami, **Strony** zobowiązują się do transparentnych i rzeczowych relacji pomiędzy **Uczestnikami** a **Organizatorem**.
8. **Uczestnik** dobrowolnie i bez przymusu przystępuje do programu zajęć i jest świadom konieczności przestrzegania zasad opisanych w niniejszej umowie, bez realizacji których nie będzie możliwe ukończenie Akademii.
9. **Uczestnik** po zakończeniu programu i spełnieniu zasad opisanych w niniejszej umowie, w tym zdaniu egzaminów, otrzyma od **Organizatora** dyplom z Health Academy /(lub z Academy of Natural Health, lub innej firmy), oraz zaświadczenie o ukończonym kursie, lub otrzymać zaświadczenie o ukończonym kursie według aktualnego Rozporządzenia Ministra Edukacji pod które to Academy podlega jako niepubliczna placówka kształcenia ustawicznego –potocznie w żargonie zwana szkołą, studiami itp.,. Ewentualna zmiana podmiotu kształcącego może powodować wydanie zaświadczenia przez inny podmiot, w takim przypadku pozostałe ustalenia tej umowy pozostaną w mocy.

§ 2. Zobowiązania Stron

Zwróć uwagę!

1. W celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy, **Organizator** zobowiązuje się do:

   a. Realizacji programu zajęć zgodnie z niniejszą umową.
   b. Udostepnienia linku do szkoleń/zajęć on-line (zgodnie z zapisami umowy), jednakże zrozumiały dla **Uczestnika** jest fakt iż przypadku awarii systemu **Organizator** nie będzie mógł dotrzymać wcześniej wyznaczonych terminów dostępu do wykładów. W takiej sytuacji **Organizator**

zobowiązuje się do najszybszej jak to możliwe naprawy systemu i udzielenia ponownego dostępu. Z tego powodu **Uczestnik** nie może żądać żadnej rekompensaty od **Organizatora**.

c. Na spotkania stacjonarne **Organizator** zobowiązuje się zapewnić bazę lokalową służącą wykonaniu niniejszej usługi.
d. Zapewnienia odpowiedniej kadry naukowo – dydaktycznej.
e. Przygotowania wykładów oraz jeśli to potrzebne: materiałów, skryptów itp., zgodnych z **Programem Zajęć** i dostarczenie ich **Uczestnikowi** na miejscu, lub drogą e-mail nie później niż na 5 dni przed zajęciami, po wcześniejszym otrzymaniu od Uczestnika stosownej opłaty i właściwego wykonania zadań domowych.
f. Udzielenia **Uczestnikowi** informacji zwrotnej na temat postępów w zdobywaniu wiedzy, częściowej lub całościowej korekty dostarczonych samodzielnie wykonanych zadań domowych z tym, że dotyczy to wyłącznie prac wysyłanych do oznaczonej daty oraz podsumowania wyników egzaminów.

2. **Uczestnik** w ramach realizacji niniejszej umowy zobowiązuje się do:
   a. Przestrzegania zapisów niniejszej umowy a w szczególności regulaminów i zarządzeń stanowiących załączniki do niniejszej umowy,
   b. sumiennego realizowania przedmiotu umowy, aktywnego zdobywania wiedzy prezentowanej podczas zajęć a szczególnie do terminowego oddawania prac domowych, uczestniczenia w zajęciach praktycznych, egzaminach i zaliczeniach (uwzględnionych w programie zajęć),
   c. troski o mienie **Organizatora** oraz mienie udostępniane do korzystania podczas zajęć,
   d. terminowego uiszczania opłat wynikających z niniejszej umowy,
   e. zachowania w sposób kulturalny w trakcie Zajęć, mediach społecznościowych, komunikatorach etc,
   f. **bezwzględnego zakazu prowadzenia** wykładów, kursów, szkoleń czy nauczania prezentowanej przez **Organizatora**, autorskiej formy terapii, materiałów i logiki przyczynowo-skutkowej opracowanej przez Ryszard Grzebyk, bezpłatnego lub odpłatnego udostępniania uzyskanych od **Organizatora** (lub przez niego udostępnionych) skryptów, filmów czy innych materiałów, z wykładów czy innych zajęć. Przekazana **Uczestnikom** wiedza merytoryczna jest objęta programem szkoleniowym oraz materiały edukacyjne **są chronione prawami autorskimi** i przeznaczone do korzystania wyłącznie na użytek **Uczestnika**. Ich publikacja, udostępnianie, przetwarzanie, kopiowanie, wykorzystywanie w celach edukacyjnych lub innych, mogą być dokonane **wyłącznie za każdorazową wiedzą i pisemną zgodą autora**. Każde odstępstwo od tych ustaleń stanowi naruszenie zasad ochrony własności intelektualnej czy biznesowej, o czym **Uczestnik** został poinformowany i w całości je akceptuje. **W przypadku naruszenia tego obowiązku zastosowanie mają zapisy § 6 ust. 6, oraz § 3 ust 1, niniejszej umowy** a **Uczestnik** jest świadomy **prawnej i finansowej odpowiedzialności** za naruszenie praw w tym autorskich.

§ 3. Zgłoszenia, formalności i prawo własności

1. Po dokonaniu zapisu rezerwacyjnego (na stronie www.akademianaturopatii.pl) oraz podpisaniu niniejszej umowy, **Uczestnik** zobowiązany jest do pełnej opłaty i uczestnictwa **w każdych Zajęciach w danym semestrze**. **Organizator** w przypadku zwrotów, a **Uczestnik** w przypadku nie płacenia za zajęcia zgadza się na zastosowanie wobec niego „klauzuli natychmiastowej wykonalności" Art. 777 kpc. w dochodzeniu zaległych zwrotów lub wpłat za zajęcia. Opłaty, przy braku wypowiedzenia złożonego **przed ostatnimi zajęciami z danego semestru** według § 6. pkt.3, są obowiązkowe za każde zajęcia w danym rozpoczętym semestrze, a w przypadku opóźnień z 10% odsetkami.
2. W przypadku stwierdzonej przez **Organizatora** nieobecności na którejkolwiek z części **Zajęć, Uczestnik**, po dokonaniu dopłaty 10% w stosunku do ceny za dany zjazd, będzie zobowiązany do nadrobienia braków.
3. Wszelkie prawa własności w tym prawa do wizerunku **Organizatora,** prawa intelektualne wykorzystywane podczas lub w związku z Zajęciami są i pozostają własnością **Organizatora**, co oznacza, że w związku z udziałem **Uczestnika** w Zajęciach żadne prawa własności intelektualnej **Organizatora** nie są przenoszone na **Uczestnika**.
4. **Uczestnik** biorący udział w pokazowych zajęciach, diagnozach, nagraniach itp. zgadza się na dobrowolne i nieodpłatne przekazanie praw autorskich do tych nagrań, zdjęć itp. Organizatorowi.
5. Wszelkie materiały przekazane lub udostępnione **Uczestnikowi** mogą być przez niego wykorzystywane wyłącznie do użytku osobistego w celach edukacyjnych i szkoleniowych. **Uczestnikowi** w szczególności nie wolno przesyłać otrzymanych skryptów, powielać materiałów (poza wydrukiem skryptu wyłącznie

na własne potrzeby) oraz zbywać lub przekazywać materiały ani jakiekolwiek inne przedmioty własności intelektualnej stanowiących własność **Organizatora** dla osób trzecich, w tym innym **Uczestnikom** Akademii.

6. **Uczestnik** nie jest uprawniony do rejestrowania lub utrwalania w jakikolwiek sposób przebiegu Zajęć z wyjątkiem odręcznie sporządzanych, pisemnych notatek, lub ewentualnych zdjęć wykonanych na zajęciach stacjonarnych uzupełniających notatki. Nie dopuszcza się bez zgody **Organizatora** udostępniania tych materiałów osobom trzecim.
7. **Organizator** potwierdza, że za jego zgodą został uruchomiony pilotażowy program doboru ziół zawierający materiały opracowane przez **Organizatora**. Zasady dostępu określone są w odrębnym porozumieniu, a decyzja o dostępie jest indywidualną sprawą **Organizatora** i twórcy narzędzia.

§ 4. Zasady bezpieczeństwa

1. Uczestnik jest **wyłącznie odpowiedzialny za własne bezpieczeństwo** zarówno w drodze na i z zajęć, oraz podczas ich trwania.
2. W związku z indywidualną odpowiedzialnością za bezpieczeństwo **Organizator** sugeruje **Uczestnikowi** wykupienie we własnym zakresie ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) w celu zabezpieczenia siebie i innych osób, którym nieumyślnie zostałaby wyrządzona przez **Uczestnika** jakakolwiek szkoda.
3. W przypadku zaistnienia wypadku lub zdarzenia, poszkodowany/a nie będzie uprawniony do żądania jakichkolwiek roszczeń od **Organizatora** lub działających w jego imieniu wykładowców.
4. **Organizator** oświadcza, że posiada ubezpieczenie OC i NNW celem zabezpieczenia następstw szkód powstałych z jego winy.
5. Każdy **Uczestnik** podczas zajęć stacjonarnych, gdy zauważy jakiekolwiek zagrożenie ma uprawnienie i obowiązek natychmiast o nim zgłosić prowadzącemu Zajęcia oraz **Organizatorowi**.
6. Podczas zajęć każdy z **Uczestników** zobowiązuje się do nie pozostawania pod wpływem alkoholu czy innych środków odurzających. W przypadku podejrzenia takiej sytuacji, **Organizator** ma prawo wezwać odpowiednie służby w celu weryfikacji na co **Uczestnik** się w umowie godzi. W takim przypadku wynik testu, jego koszty, oraz ewentualne odszkodowanie dla pozostałych **Uczestników**, poniesie odpowiedzialny za tą sytuację **Uczestnik**. Ewentualne inne koszty poniesie sprawca zamieszania jeżeli nie reagował na prośby o uspokojenie się.
7. W przypadku naruszenia przez **Uczestnika** porządku i dyscypliny zajęć poprzez uniemożliwianie swoim zachowaniem ich prowadzenia, **Organizator** uprawniony będzie do natychmiastowego wydalenia **Uczestnika** i/lub wezwania służb porządkowych.
8. Dodatkowo **Organizator** może żądać od osób winnych wstrzymania zajęć, stosownego dla siebie lub innych uczestników wykładów odszkodowania za nieprzeprowadzenie zajęć, w tym koszty transportu i poniesionych strat dla **Uczestników**.

> Naruszenie regulacji określonej w ust. 6 i 7 może skutkować natychmiastowym usunięciem takiego człowieka z Zajęć, bez zwrotu poniesionych przez nią kosztów.
> W zależności od decyzji **Organizatora** i na podstawie pozytywnego wyniku testu, osoba taka może zostać wydalona z akademii, wraz z natychmiastowym rozwiązaniem umowy z winy **Uczestnika** na zasadach opisanych w § 6, z zachowaniem obowiązku pełnej płatności do końca danego semestru.

§ 5. Opłaty

1. Zajęcia przeprowadzane przez **Organizatora** mają charakter odpłatny.
2. Każda płatność powinna być dokonana co najmniej na 7 dni przed Zajęciami.
3. Wpłata w ciągu mniej niż 7 dni przed wykładem, lub w późniejszym czasie, powoduje doliczenie 10% do kwoty wpłacanej. Nieobecność **Uczestnika** w Zajęciach, czy nie dostarczenie na czas zadanych prac domowych nie powoduje automatycznego zwrotu tej opłaty za Zajęcia ani nie zostaje zaliczona na poczet kolejnych Zajęć.
4. Cena promocyjna części kursanta za jeden kurs /zjazd /zajęcia (normalnie jedne zajęcia) to jeden dzień zajęć, ale obecnie ze względów promocyjnych jeden zjazd to dwa dni zajęć lub już nagrany wykład w wersji online który jest zazwyczaj udostępniany na 10 dni, to:
   a. Semestr I. Zajęcia 1-7 włącznie, to 800 zł za jeden 2-dniowy zjazd (moduł tematyczny).

b. Semestr II. Zajęcia 8-13 włącznie, to 800 zł za jeden 2-dniowy zjazd (moduł tematyczny), za dodatkowe zajęcia z technik manualnych regulujących system nerwowy cena zostanie podana osobno. Zajęcia manualne prowadzone są po 9 zajęciach najczęściej razem z egzaminem.
c. Semestr III. Zajęcia 14-18 włącznie, to 800 zł za jeden 2-dniowy zjazd (moduł tematyczny)
d. Semestr IV. Zajęcia 19-25 włącznie, to 800 zł za jeden 2-dniowy zjazd (moduł tematyczny)
e. W przypadku zakończenia promocji i uaktywnienia procesu dofinansowań na szkolenia, cena może ulec zmianie (dla uczestnika jednak cena pozostaje taka sama jw.), wówczas koszt 1 dniowych zajęć i nowy podział na grupy zajęciowe /semestry, zostanie podany, wówczas kursant będzie zobowiązany złożyć wymagane dokumenty o dofinansowanie we wskazanym urzędzie.

5. Podane ceny są cenami brutto. Wpłaty mogą być realizowane w całości za semestr lub comiesięczne. Adekwatny wzrost wysokości opłat może mieć miejsce w przypadku wzrostu inflacji powyżej 10%.
6. Wszystkie wykłady dla **Uczestników** Akademii są OBOWIĄZKOWE. W przypadku niemożności ich oglądnięcia w wyznaczonym terminie należy dopłacić 200 zł, by uzyskać dostęp online na 7 dni.
7. Każdy uczestnik nie mieszkający na stałe w Polsce tylko w innym kraju Unii Europejskiej (np., UK nie jest w UE), jest zobowiązany do ceny kursu dopłacić VAT z danego kraju w którym mieszka, lub przedstawić wydaną dla niego interpretację podatkową z danego kraju, wydaną przez tamtejszy urząd skarbowy że ze względu na uczestnictwo w szkoleniach, jest on zwolniony z płacenia VAT.
8. Opłaty będą każdorazowo uiszczane na rachunek Akademii w banku PKO nr konta IBAN - PL 64 1020 5242 0000 2102 0546 9384 SWIFT/Bic – BPKOPLP, lub inny podany, z wpisanym w tytule Imieniem i Nazwiskiem osoby na poczet której wpłata jest dokonywana.
9. **Uczestnik** składając wolę uczestnictwa w Zajęciach, akceptuje obowiązek zapłaty za całość Zajęć (danego etapu/semestru) zgodnie z wyżej opisanymi zasadami na warunkach wiążącej go umowy z **Organizatorem.** W przypadku braku płatności Uczestnik poddaje się klauzuli natychmiastowej wykonalności.

§ 6. Terminy i zasady rozwiązywania umowy

1. Umowa zostaje podpisana na okres trwania danego etapu czyli na poszczególne zakresy zajęć:
    a. Semestr /Etap 1 - Zajęcia 1-7 włącznie.
    b. Semestr /Etap 2 - Zajęcia 8-13 włącznie.
    c. Semestr /Etap 3 - Zajęcia 14-18 włącznie.
    d. Semestr /Etap 4 - Zajęcia 19-25 włącznie.

    Kolejność zajęć odbywać się będzie według Programu znajdującego się w załączniku. Po zakończeniu danego etapu, umowę można zakończyć po wcześniejszym złożeniu wypowiedzenia przed ostatnimi zajęciami z danego semestru. Jeżeli żadna ze **Stron** nie złoży rezygnacji z dalszej współpracy, to Umowa zostaje przedłużona automatycznie na kolejny etap na tych samych zasadach.
2. Okres wypowiedzenia umowy nie obejmuje pierwszych zajęć po których (nie później niż 3 dni od ich zakończenia) można zrezygnować bez wypowiedzenia, jednak należy o tym powiadomić pisemnie przez e-maila Akademię.
3. W przypadku podjęcia decyzji o niekontynuowaniu zajęć i rezygnacji z kolejnego etapu nauczania, obowiązuje wypowiedzenie, które **należy złożyć przed** 7, 13, lub 18 zajęciami, lub inaczej jeżeli będzie to zakomunikowane minimum 1 miesiąc wcześniej, przy czym przy braku zmiany skutek tego wypowiedzenia zawsze obowiązuje na koniec danego etapu/semestru.
4. Maksymalny czas automatycznego odnawiania umowy to 4 główne etapy stanowiące 25 zajęć.
5. W przypadku starania się o dofinansowanie, jw. można jednodniowy kurs lub pojedyncze 2-dniowe zajęcia traktować jako osobny kurs, a całość programu może wówczas zostać inaczej podzielona.
6. Ukończenie wszystkich etapów daje podstawę do otrzymania dyplomu z Health Academy lub z Academy of Natural Health i zaświadczenia według aktualnego zarządzenia Ministra Edukacji zgodnego z zapisami § 1 punkt 9.
7. **Organizator** może wypowiedzieć Uczestnikowi umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia z następujących przyczyn:
    a. Naruszenia zasad opisanych w § 2.2 lub § 4 pkt. 6,7
    b. Nieuiszczenia opłat opisanych w § 5 wykazując przynajmniej dwumiesięczną zwłokę w regulowaniu opłat.
    c. Nie samodzielnego wykonania zadań, prac, diagnoz, zaliczenia egzaminów itp. w wyznaczonym terminie

8. **Organizator** może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia, jeśli **Uczestnik** naruszy zasady opisane w § 2.2.b tj. bez stosownego uzasadnienia nie będzie oddawał terminowo zadanych prac, lub nie będzie zaliczał egzaminów najczęściej na zięciach 9, 15, 22. Zanim jednak **Organizator** wypowie umowę, musi powiadomić pisemnie za pomocą wiadomości e-mail wysłaną do **Uczestnika** o wszczęciu postepowania dyscyplinarnego trwającego 7 dni. Jeśli **Uczestnik** w tym okresie nie uzupełni braków wykazanych w piśmie przez **Organizatora,** wypowiedzenie staje się faktem.
9. W przypadku wypowiedzenia umowy ze strony **Organizatora** z winy **Uczestnika, Organizator** ma prawo do wystąpienia o odszkodowanie na zasadach ogólnych opisanych w Kodeksie Cywilnym i Kodeksie Postępowania Cywilnego, oraz do roszczenia zadośćuczynienia wyrządzonych szkód w tym utraconych korzyści wraz z odsetkami.
10. **Uczestnik** w przypadku braku realizacji przedmiotu umowy przez **Organizatora,** ma prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym i do wystąpienia o odszkodowanie na zasadach ogólnych opisanych w Kodeksie Cywilnym i Kodeksie Postępowania Cywilnego wraz z roszczeniem opiewającym na koszty poniesione na realizację umowy wraz z odsetkami.
11. **Organizatorowi**, w terminie do dnia rozpoczęcia Zajęć, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie niemożliwości przeprowadzenia Zajęć z przyczyn niezależnych od **Organizatora**, w tym np., choroby, katastrof naturalnych, wojny itp., nieotrzymania minimalnej liczby zgłoszeń na zajęcia, czyli mniej niż 50% stanu wyjściowego grupy. Z konsekwencjami jak w § 9,4
12. Z powodu rezygnacji uczestników grupy gdy pozostanie poniżej 50% osób w stosunku do liczby osób wyjściowo zapisanych, **Organizator** w porozumieniu z pozostałymi **Uczestnikami** rozważy zmianę grupy szkoleniowej aby kontynuować naukę od swojego poziomu, w ramach innej grupy jeśli się taka utworzy i programowo dojdzie do właściwego poziomu tematycznego. W przypadku braku zgody lub braku grupy, **Organizator** zobowiązany jest dokończyć szkolenie zgodnie z planem szkolenia grupy.

W przypadku wystąpienia określonych w Konstytucji RP jednego z trzech stanów wyjątkowych, katastrofy naturalnej mającej wpływ na działania Akademii, pandemii lub epidemii, dotyczy również wojny mającej wpływ na działanie Akademii, **Organizator** ma prawo wstrzymać program nauczania na czas określony w przepisach ogólnych regulowanych przez odpowiednie władze państwowe. W tym okresie mogą zostać wstrzymane również wszelkie rozliczenia pomiędzy **Stronami**.
W takiej sytuacji **Strony** dopuszczają wprowadzenie tylko trybu zajęć przy użyciu środków komunikacji na odległość w trybie on-line lub innej formy po ich opłaceniu, o ile będzie możliwe ich przeprowadzenie, lub rozwiązanie umowy za porozumieniem stron.

§ 8. Wykaz załączników umowy i zmiany umowy

Załączniki znajdują się na końcu umowy i stanowią integralną część umowy, proszę się z nimi zapoznać, podpisanie umowy jest równoznaczne z ich akceptacją.

1. **Strony** zobowiązują się do każdorazowego powiadomienia o zmianach mających wpływ na treść umowy, jak zmiana nr. telefonu, adresu, regulaminu itp. Oznacza to, że jakiekolwiek zmiany wymagają powiadomienia w formie pisemnej, w tym e-mailowej.
2. **Strony** mają czas na zapoznanie się ze zmianami, a brak sprzeciwu w ciągu 14 dni od daty otrzymania treści powoduje jej akceptację. Veto wstrzymuje bieg wprowadzonej zmiany i wymaga odrębnego porozumienia **Stron.** W przypadku braku docelowego porozumienia, w zależności od **Strony** wprowadzającej zmianę, **Strona** przeciwna może wypowiedzieć umowę na koniec danego semestru.
3. **Umowa** posiada następujące załączniki:

Opis pozycji	Nr załącznika
Program i czas trwania	1
Cele statutowe	2
RODO – część dotycząca rejestrowania wizerunku	3

§ 9. Oświadczenia i inne postanowienia

1. **Organizator** zastrzega sobie prawo do dokonywania modyfikacji **Programu Zajęć** w postaci zmiany ich kolejności, lub zmiany prelegenta, w celu usprawnienia jakości zajęć oraz w merytorycznie uzasadnionych przypadkach, lub związanych z innymi nieprzewidzianymi sytuacjami.

2. W przypadku konieczności odwołania zajęć, **Organizator** najpóźniej 3 dni przed przewidzianą datą zajęć, wyśle powiadomienie e-mail, chyba że zmiana ta wynikła z nagłych nieprzewidzianych okoliczności, niezależnych od **Organizatora**, wówczas **Organizator** ma prawo poinformować o tym fakcie bez zachowania tego terminu.
3. W przypadku odwołania Zajęć, **Organizator** może zaproponować **Uczestnikowi** udział w odpowiednich Zajęciach w innym terminie. W przypadku całkowitej niemożliwości przeprowadzenia takich zajęć wpłacona kwota zostanie zwrócona przez **Organizatora** na konto **Uczestnika** najpóźniej w terminie 14 dni od daty powzięcia informacji o niemożności przeprowadzenia Zajęć na rachunek bankowy, z którego była wykonana płatność za zajęcia przez **Uczestnika**. Nieuiszczenie terminowe zwrotu, o którym mowa w tym punkcie daje podstawę **Uczestnikowi** do naliczenia odsetek w wysokości 10%.
4. W przypadku terminowego odwołania (ust. 2) Zajęć, **Uczestnikowi** nie przysługuje prawo do zwrotu poniesionych kosztów przejazdu, rezerwacji hotelowych i innych kosztów, związanych z udziałem w Zajęciach, za wyjątkiem zwrotu uiszczonej na rzecz **Organizatora** opłaty za uczestnictwo w Zajęciach.
5. Uczestnik zobowiązuje się do stosownego kulturalnego zachowania w mediach publicznych i w miarę możliwości, promowania wartości jakie uzyskuje przez uczestnictwo w Akademii (z wyłączeniem publikacji informacji na temat chronionych prawem materiałów). W przypadku pojawienia się plotek, lub innego typu zmieszania niekorzystnie wpływającego na wizerunek Akademii, **Uczestnik** winien w pierwszej kolejności rozpocząć dialog z **Organizatorem** lub grupą powołaną przez **Organizatora** osobiście lub przy użyciu telefonu/email/komunikatora, celem wyjaśnienia wszelkich niejasności bez wywoływania niepotrzebnych i stresujących **Strony** sytuacji.
6. Działanie na szkodę Akademii, wykładowców lub innych **Uczestników** może zakończyć się wystąpieniem na drogę cywilną i żądaniem odszkodowania w wysokości poniesionych strat (w tym wizerunkowych) wyrażonych w kwocie wraz innymi dodatkowo poniesionymi na ten cel kosztami. W takiej sytuacji umowa może też zostać rozwiązana w trybie natychmiastowym.
7. Uczestnictwo w innych kursach, szkoleniach, eventach, seminariach, pozostałych usług i towarów realizowana podczas Zajęć regulowana będzie odrębnymi od niniejszej Umowy regulaminami, które udostępniane będą Uczestnikom przed prowadzeniem tych usług. Jeżeli takowych nie będzie zastosowane będą zasady niniejszej umowy.
8. W przypadku śmierci głównego prowadzącego, nadal będzie można ukończyć całe szkolenie tyle że wówczas mogą nie być sprawdzane postępy wiedzy.
9. Wszelkie powiadomienia i dalsza korespondencja pomiędzy **Organizatorem** a **Uczestnikiem** powinna być kierowana pisemnie na adresy (w tym elektroniczne) wskazane w niniejszej Umowie.
13. Umowa została sporządzona z należytą starannością i dbałością o przepisy obowiązujące na dzień jej sporządzenia, niemniej jednak stwierdzenie przez Sąd właściwy o ewentualnej nieważności niektórych postanowień niniejszej Umowy z prawem pozostaje bez wpływu na jej pozostałe postanowienia, które w takim przypadku pozostają w mocy. W takiej sytuacji **Strony** zgodnie z trybem opisanym w § 8 niniejszej umowy, rozpoczną prace nad jej aktualizacją.
10. Jakiekolwiek sprawy sporne oraz roszczenia Strony będą starały się rozwiązywać polubownie, a w przypadku utrzymania dalszego sporu, rozstrzygane przez dowolnie wybrany Sąd w Polsce lub Europejski Sąd Arbitrażowy lub Arbitra z listy CIArb w Londynie - Wskazany Sąd Arbitrażowy oraz Arbiter CIArb kieruje się przepisami międzynarodowymi zgodnie z art. 27 Konwencji Wiedeńskiej o Prawie Traktatów z dnia 23.05.1960r. i uznaje priorytet norm prawa międzynarodowego wobec prawa krajowego za oczywisty, bazując również na Konwencji o ochronie praw człowieka i podstawowych wolności oraz na Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka przyjętej przez ONZ z dnia 10.12.1948r. którą Polska podpisała. Roszczenia te będą wynikać m,in, z międzynarodowej taryfy odszkodowawczej IP 65.
11. Mając na uwadze zapisy RODO stanowiące załącznik do niniejszej umowy, **Uczestnik** zgadza się na wykonywanie przez **Organizatora** w czasie zajęć zdjęć, nagrań itp. oraz na udostępnianie ich w celach promocyjnych lub szkoleniowych innym **Uczestnikom**, użycia ich do reklam przez umieszczanie w mediach (np. Facebook, Tweeter, YouTube, gazety czy inne). **Uczestnik** wyrażając niniejszą zgodę odstępuje od wynagrodzenia i zrzeka się prawa do jakichkolwiek praw autorskich z tego tytułu.
12. Zalecaną formą kontaktu pomiędzy **Użytkownikiem** a **Organizatorem** w sprawach niniejszej umowy jest forma pisemna. Adres **Organizatora** w tym adres poczty elektronicznej są wskazane w umowie. Dopuszcza się również konsultacje w postaci telefonicznej na zasadach umówionej wcześniej rozmowy.
13. **Organizator** odpowiada wyłącznie za oświadczenia woli złożone na piśmie przez upoważnionych do tego pracowników i agentów. Ponadto **Organizator** każdorazowo zobowiązuje się, do pisemnego

zawiadomienia **Uczestników** o powołaniu lub odwołaniu upoważnienia dla wskazanych przez niego pracowników i agentów.

14. **Użytkownik** po zapoznaniu się z umową i jej załącznikami oświadcza, że znany jest mu przedmiot, zakres oraz cel Zajęć.
15. **Uczestnik**, będący konsumentem, przyjmuje do wiadomości, że posiada możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń związanych z umową, w tym przy pomocy Miejskiego Rzecznika Konsumentów działającego na podstawie ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.). Konsument ma również możliwość skorzystania z pozasądowego sposobu rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń przed Stałym Polubownym Sądem Konsumenckim przy Wojewódzkim Inspektorze Inspekcji Handlowej w Warszawie, lub Sądem Arbitrażowym. Informacje o sposobie dostępu do ww. trybu i procedur rozstrzygania sporów, znajdują się pod następującym adresem: uokik.gov.pl, w zakładce „Rozstrzyganie sporów konsumenckich".
16. **Strony** umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie danych osobowych w tym adresu lub numeru telefonu. **Strony** ustalają, iż adresami właściwymi do korespondencji przez e-mail są te podane na pierwszej stronie niniejszej umowy i w panelu studenta. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego powyżej, pisma wysyłane pod adres wskazany w preambule umowy a zwrócone przez operatora pocztowego uważa się za doręczone.
17. Postanowienia niniejszej Umowy dotyczą usług szkoleniowych świadczonych także drogą elektroniczną.
18. Polityka prywatności i zapisy RODO znajdują się na stronie internetowej **Organizatora** mieszczącej się pod adresem www.akademianaturopatii.pl w zakładce Polityka prywatności.
19. **Uczestnik** zgadza się na przechowanie niniejszej umowy w formie elektronicznej i ewentualnego zniszczenia wersji papierowej, z zachowaniem wszystkich jej ustaleń jako obowiązujących.
20. W przypadku gdy Umowa jest podpisywana na odległość (poprzez e-maila) , **Strony** podpiszą ją podpisem elektronicznym przy użyciu podpisu zaufanego (https://moj.gov.pl/uslugi/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER) lub w ostateczności potwierdzą umowę notarialnie lub będąc za granicą u prawnika lub w Polskiej ambasadzie. Koszty potwierdzenia zostaną pokryte przez **Uczestnika**.
21. Jeżeli w wyniku błędów manualnych bez wcześniejszych pisemnych ustaleń, jakikolwiek zapis tej umowy został zmieniony przez **Uczestnika** i w takiej zmienionej formie Umowa miedzy **Stronami** została podpisana, to za prawidłową formę uważa się ostatnią wersję umowy przesłaną przed podpisaniem przez **Organizatora**, a jeśli takiej nie było to za obowiązujące warunki umowy uznaje się te, umieszczone na stronie Akademii.
22. Mając na uwadze zapisy i zasady RODO, **Uczestnik** zgadza się na udostepnienie przez Akademię swego adresu e-mailowego (czyli adresu **Uczestnika**) dla innych osób z Akademii w celu wymiany doświadczeń i podnoszenia kwalifikacji. Korespondencja do Grupy, będzie najczęściej realizowana przez pole UDW (ukryte do wiadomości) lub na otwarty grupowy adres listy dystrybucyjnej stworzony przez **Organizatora** i podany do wiadomości Grupy.
23. Warunki tej umowy są upublicznione przed naborem na stronie Akademii w zakładce Najczęściej zadawane pytania /W JAKI SPOSÓB ZAPISAĆ SIĘ DO AKADEMII I JAK DALEJ POSTĘPOWAĆ /kliknąć na słowo UMOWA w tekście. Jakiekolwiek zmiany umowy wymagają odrębnych ustaleń złożonych w formie pisemnej i zaakceptowanych przez **Strony**. Ze względu na możliwe indywidualne ustalenia wynikające z zapisów tej umowy, **Strony** zobowiązują się do nie udostępniania podpisanej umowy osobom trzecim za wyjątkiem instytucji do tego upoważnionych. Do wglądu można dać tylko członkom rodzin **Uczestnika**. W przypadku zajścia potrzeby udostępnienia przykładowej umowy, **Organizator** potwierdza, że podczas naboru draft umowy znajduje się na jego stronie Internetowej i jest ogólnie dostępnym dokumentem z możliwością pobrania.
24. Wszelkie ewentualnie wcześniej podpisane umowy i porozumienia dotyczące tego samego zakresu i etapu nauczania, w momencie podpisywania tej treści, tracą na mocy i są zastąpione zapisami niniejszej **Umowy** na co **Strony** jednogłośnie wyrażają zgodę**.**
25. **Strony** uznają, że ze względu na brak możliwości określenia jednorodnego miejsca podpisania umowy, uznaje się, że została ona podpisana w siedzibie **Organizatora** tj. w **Rzeszowie.**
26. Organizator informuje a Uczestnik świadomie zgadza się podpisując niniejszą umowę, że w trakcie szkoły może nastąpić zmiana jednostki prowadzącej kurs /szkolenie czy dane do wpłaty czy wystawiający fakturę. W takiej sytuacji Uczestnik zostanie o tym poinformowany przez podanego do kontaktu emaila, przy czym

nadal będzie obowiązywać niniejsza umowa jeżeli program i zobowiązania umowy będą realizowane. W takiej sytuacji nie przysługuje żadna rekompensata dla Uczestnika.

27. Niniejsza Umowa została sporządzona:
    a. W przypadku podpisu umowy u notariusza lub prawnika, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron jeżeli chcesz mieć swoją podpisaną umowę, jeżeli nie, to wystarczy jeden egzemplarz dla mnie, a dla siebie zachowaj skan tej umowy;
    b. Można mieć jednostronnie podpisaną umowę np., tylko przez Ciebie gdyż nawet gdy jest jednostronnie podpisana a doszło do jej realizacji, czyli pierwszej wpłaty to według prawa obowiązuje ona jednakowo dla obu stron
28. **Strony** ustalają, że w przypadku wybrania opcji podpisu elektronicznego, będzie on dokonany wg poniższej procedury:
    a. **Uczestnik pobiera umowę i załączniki ze strony i wypełnia** ją dając **parafki** na każdej stronie i **ręcznie** podpisuje.
    Następnie przesyła na healthacademy25@gmail.com wypełnioną umowę w PDF w celu weryfikacji, po otrzymaniu OK. należy ja podpisać elektronicznie lub u notariusza i ją ponownie wysłać na maila lub wersję papierową na adres firmy. Po otrzymaniu na emaila umowy z podpisem elektronicznym, lub podpisanej u notariusza w formie papierowej i wysłanej na adres firmy - umowa w przypadku braku zastrzeżeń (z powodu np., braku parafki na którejś stronie) zostaje zawarta. W sprawie ochrony danych osobowych dotyczą zasady RODO opisane na stronie internetowej **Organizatora.**
    b. **Uczestnik** po zapoznaniu się z warunkami umowy (kompletna Umowa to umowa i załączniki), podpisuje ją elektronicznie przy użyciu profilu zaufanego znajdującego się na stronie rządowej: https://moj.gov.pl/uslugi/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER
    lub
    przez **mobywatel** do której aplikacje można pobrać tutaj:
    https://www.gov.pl/web/mobywatel/pobierz-aplikacje1
    a następnie pobiera z profilu zaufanego lub mobywatel elektronicznie podpisany dokument na swój np., pulpit komputera i przesyła go na e-maila healthacademy25@gmail.com w odpowiedzi otrzymane OK. oznacza że umowa dotarła do Fundacji.
    c. **Organizator** po zweryfikowaniu poprawności podpisu i zawartości podpisanej treści, przyjmuje i może akceptować umowę Uczestnika.

    W tej sytuacji zapisy § 9 pkt. 18 zmieniają swoje brzmienie na: „**Uczestnik** zgadza się na przechowanie niniejszej umowy w formie elektronicznej z zachowaniem wszystkich jej ustaleń jako obowiązujących."
30. Organizator ma prawo do zlecania organizacji, naboru, reklam itp., jakiemukolwiek podmiotowi zewnętrznemu.
31. Jeżeli jakikolwiek zapis tej umowy okazałby się niezgodny z obecnym prawem to nie podważa to reszty zapisów umowy które pozostają w mocy.

Uczestnik:	Organizator:
Podpis: _____	Podpis: _____
Imię i nazwisko:	Imię i nazwisko: Ryszard Grzebyk

Załącznik nr 1 do umowy, podać Imię i Nazwisko……

Zawartej w dniu … / …. 2025 roku.

PROGRAM

Podstawowy intensywny kurs: NATUROPATA - w kontekście przyczynowo-skutkowym. Nowe prawo EU ma wymagać min. 1600 godz. i 2 lat szkolenia w zawodzie Naturopata. My to realizujemy od 2018 roku!	
Program i omawiane moduły według kolejności	**Poniższy program jest realizowany w zależności od wyboru**: – **w ciągu 2 lat jako intensywny**, **wymaga mocnej indywidualnej pracy,** (comiesięczny dostęp do wykładów, + otrzymasz obszerny bardzo praktyczny skrypt niezbędny do opanowania materiału). – **w ciągu 3 lat, normalne tempo i zakres materiału** – obecnie kurs niedostępny
1	**Sprawy organizacyjne i prezentacja zalet i logiki przyczynowo-skutkowej** w tym **rozpoznawania zaburzeń pod kątem przyczynowym. Łańcuchy przyczynowo-skutkowe powstawania i rozwoju chorób**.
2	**Czym jest konstytucja i teren organizmu**, diagnostyka, sposoby odblokowania normalnych reakcji organizmu
3	**Podstawowe i niezwykle ważne komponenty składowe organizmu,** diagnoza i ich regulacja.
4	**Dietetyka** jako mocny oręż w pokonaniu chorób.
5 i 6	**Przygotowanie do ciąży**, genetyka i **rzeczywisty wpływ okresu rozwoju człowieka na zdrowie**. Okres ciąży i choroby wczesnego dzieciństwa
7	**Niezwykle ważny blok tematyczny poświęcony medycznej diagnostyce.** Skuteczna pomoc to najpierw trafna rozpoznanie, bez tego może nie być oczekiwanych efektów! Ktoś powiedział „**Kto umie dobrze diagnozować - ten umie skutecznie pomagać!"**
8	**Psychika** i zasady jej regulacji. **Skuteczne sposoby na usuwanie stresu**, napięć emocjonalnych.
9	**System nerwowy**, budowa, występujące napięcia, podstawowa regulacja, Nauka technik manualnych usuwających zaburzenia tego systemu.(te zajęcia są obowiązkowe i dodatkowo płatne).
10 i 11	**System kostny i mięśniowy**, budowa i podstawy usuwania zaburzeń. **Regulacja osłabionych nadnerczy.**
12 i 13	**System hormonalny**, główne gruczoły tego systemu i ich regulacja **według autorskiej połączonej metody** opracowanej na podstawie endokrynologii, naturalnej medycyny z USA stosującej bio-hormony, wiedzy z europejskiej medycyny ludowej, wiedzy z TCM (Tradycyjnej Medycyny Chińskiej), terapii manualnej.
14-25	**Regulacja pracy organów wewnętrznych** według zasad med. chińskiej. **Zburzenia w tych organach to jeden z głównych powodów wszelkich schorzeń**. Nieznajomość regulacji organów znacznie zmniejsza szanse na efektywną pomoc w chorobach chronicznych i nie tylko. **Nauka regulacji organów wewnętrznych według kolejności:** **Żołądek**, tu dowiesz się m.in, że samo uzupełnianie kwasu solnego nie reguluje mechanizmu jego wytwarzania, tu i na kolejnych zajęciach nauczysz się regulacji tego mechanizmu, jako jednej z głównych podstaw zdrowia człowieka. **Wątroba**, tu dowiesz się jak niezwykłą rolę spełnia ten organ w naszym zdrowiu i jak należy go regulować. **Śledziona**, to kluczowy dla zdrowia organ o którym wiedza wśród terapeutów jest prawie …. żadna, to się zmieni po tym wykładzie. **Jelita**, dowiesz się o głębokiej regulacji tego organu oraz jego wpływie na rozwój różnych chorób **Płuca**, ten organ daje nam długowieczność wiec należy wiedzieć jak się z nimi "obchodzić" **Serce**, o tym od czego jest uzależniona jego właściwa praca i jak go regulować
Inne	Anatomia, fizjologia, patofizjologia, mikrobiologia w kontekście logiki przyczynowo-skutkowej, jest tematycznie wykładana na poszczególnych modułach. Wymagane jest opanowanie nauczanej wiedzy i rozpoznawania zaburzeń, oraz nakreślanie kierunku układania zaleceń, prowadzenie kartotek pacjenta, 200 godzin praktyki.
Uwaga!	Zastrzegamy sobie możliwość korekty programu w trakcie trwania nauki, by jeszcze efektywniej móc przekazać wiedzę, oraz zmiany i korekty informacji udostępnianych na stronie. PAMIĘTAJ by uniknąć niewłaściwej interpretacji – sam sprawdzaj wszelkie informacje, nie tylko na naszej stronie :). Wszelkie podane na stronie informacje są według naszej najlepszej wiedzy prawdziwe, ale niektóre mogą okazać się nie aktualne, gdyż czasami trudno nadążyć za wszystkimi bieżącymi zmianami prawnymi.

Strony ustalają, że dokładne daty zajęć zostaną podane przez **Organizatora** przed rozpoczęciem danego etapu szkoleniowego i przesyłane za pomocą e-mail do **Uczestników**. Organizator zastrzega sobie ewentualną możliwość uzupełniania/poszerzenia/korekty/zmiany kolejności programu w trakcie trwania cyklu szkoleniowego, na co **Uczestnik** wyraża zgodę.

Czas trwania:

1. Poziom pierwszy – podstawowy: 25 comiesięcznych spotkań (lub inaczej jeżeli tak zostanie postanowione), plus przerwy w tym wakacyjne, plus dodatkowe zajęcia manualne, terminowe wykonywanie diagnoz, egzaminy cząstkowe i końcowy ich zdanie to otrzymanie dyplomu Akademii, oraz zaświadczenie o kursie – według aktualnego rozporządzenia Ministra Edukacji lub ustawy.

Uczestnik: Organizator:

Podpis: Podpis:

Imię i nazwisko: Imię i nazwisko: Ryszard Grzebyk

Załącznik nr 2 do umowy, podać Imię i Nazwisko……

Zawartej w dniu … / …. 2025 roku.

CELE STATUTOWE

1. **Health Academy** jest niepubliczną placówką kształcenia ustawicznego.
2. Placówka podejmuje działania zmierzające do tworzenia optymalnych warunków jej funkcjonowania w obszarze dydaktyki a także innej działalności statutowej oraz zapewnienia każdemu Słuchaczowi warunków do rozwoju i podnoszenia jakości swojej pracy.
3. Placówka może prowadzić kształcenie w formach pozaszkolnych, na kursach: naturopata, homeopata, osteopata, chiropraktyk, techniki manualne, akupunktura, akupresura, klawiterapia, zielarz-fitoterapeuta, Tradycyjna Medycyna Chińska, elementy towaroznawstwa, doradztwo /coaching, doradca żywieniowy.
4. Zajęcia w placówce prowadzone są według programu autorskiego opracowanego przez doktora medycyny chińskiej i naturalnej (branżowe dyplomy kanadyjskie) Ryszarda Grzebyka.
5. Placówka stosuje i upowszechnia nowatorskie rozwiązania programowo-metodyczne i organizacyjne oraz posiada narzędzia monitorowania jakości prowadzonego kształcenia.

Uczestnik:		Organizator:	
Podpis:	_____	Podpis:	_____
Imię i nazwisko:		Imię i nazwisko:	Ryszard Grzebyk

Załącznik nr 3 do umowy, podać Imię i Nazwisko……

Zawartej w dniu … / …. 2025 roku.

REJESTROWANIE WIZERUNKU

NAGRYWANIE I TRANSMISJA DŹWIĘKU ORAZ OBRAZU Z PRZEBIEGU SPOTKAŃ i WYKŁADÓW

Klauzula informacyjna – nagrywanie i transmisja dźwięku oraz obrazu z przebiegu spotkań i wykładów.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 - o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tzw. "RODO" właściciel urządzenia nagrywającego i transmitującego przebieg rozmowy kwalifikacyjnej informuje, że:

1. **Administratorem Państwa danych osobowych jest Health Academy, z siedzibą w Rzeszowie, przy ul. Tadeusza Rejtana 20, 35-310 Rzeszów, e-mail:** healthacademy25@gmail.com
2. Państwa dane osobowe w postaci wizerunku oraz barwy głosu mogą być rejestrowane przez urządzenie nagrywające. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji przez administratora jego zadań, a podstawą prawną ich przetwarzania bez Pana/Pani odrębnej zgody jest art. 6 ust 1 pkt f) RODO, co oznacza, że przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
3. Prawo do sprzeciwu, ograniczenia lub przeniesienia danych osobowych w postaci nagrania Państwa barwy głosu i przekazanych przy jego użyciu danych nie ma w tym przypadku zastosowania.
4. Podanie przez Państwa danych osobowych w postaci wizerunku i barwy głosu i przekazanych przy jego użyciu danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji założeń opisanych w niniejszej umowie
5. Państwa dane co do zasady nie będą przetwarzane w celu podejmowania zautomatyzowanej decyzji i nie będą przetwarzane w celu profilowania.

Uczestnik:	Organizator:
Podpis: _____	Podpis: _____
Imię i nazwisko:	Imię i nazwisko: Ryszard Grzebyk